





Nous recrutons :

 Travailleur Social (F/H) 


Dispositif CHRS Le TAU – Public isolé
Arélia – Ensemble pour l’inclusion et la dignité

-  Secteur Nancy
-  CDI Temps plein
-  Permis B indispensable
-  Prise de poste : 01 Juillet 2026

À propos d'Arélia

Arélia est une association engagée dans **l'accompagnement social, l'insertion professionnelle et le logement inclusif**.

Nos équipes œuvrent chaque jour pour favoriser l'autonomie, la réinsertion et le bien-être des personnes en difficulté.

 Rejoindre Arélia, c'est participer à une **mission humaine, solidaire et porteuse de sens**, au sein d'équipes engagées qui placent l'humain au cœur de leurs actions.

Vos missions

- Accompagnement et prise en charge de personnes en situation de précarité
- Connaissance de la législation régissant les CHRS, des mesures liées à l'accueil des résidents
- Connaissance du public en situation de rupture sociale et de précarité
- Esprit d'initiative, ponctualité, dynamisme et aisance rédactionnelle sont indispensables
- Autonomie et expérience sur poste similaire
- Connaissance du schéma départemental de l'insertion par le logement et l'hébergement

Profil recherché

Diplôme du travail social (ME, AS, ES, CESF) ou expérience significative dans le champ du travail social

Conditions

- Temps de travail : 35 heures hebdomadaires, semi-internat et un weekend par mois,
- Déplacements ponctuels.

Rémunération & avantages

- Salaire mensuel brut de base : 2 105,05 € (prime SEGUR incluse), ajusté selon profil ;
- Convention : Accords collectifs CHRS (NEXEM) ;
- Mutuelle ;
- Accompagnement à la prise de poste ;
- Formations internes.

Pourquoi nous rejoindre ?

- Un métier **porteur de sens**, au cœur de l'accompagnement social de publics en grande difficulté,
- Une approche centrée sur la personne avec un **accompagnement global et individualisé**,
- L'opportunité de contribuer concrètement à des **parcours d'insertion et de reconstruction**,
- Un travail riche en **relations humaines et en partenariats**,
- Une équipe engagée et un environnement favorisant **l'échange et la coopération**.

Candidature

Merci d'adresser votre CV et votre lettre de motivation à :

Delphine FANCHINI

Secrétaire de Direction

 delphine.fanchini@arelia-asso.fr